|  |
| --- |
| **档案馆收费项目与标准** |
| **出国学籍证明材料办理** | **序号** | **类别** | **调档审核费** | **打印费** | **备注** |
| 1 | 中（英）文成绩单 | 50元 | 5元/件 | 专用纸张 |
| 2 | 中（英）文毕业证明、学位证明 | 20元 | 5元/件 | 专用纸张 |
| 3 | 中（英）文高考录取名册 | 20元 | 5元/件 | 专用纸张 |
| **学历认证** | 1 | 证书核实 | 50元 | 　 | 通过系统反馈验证报告 |
| **各类学生学籍档案查询** | 1 | 各类学籍材料的检索、调阅、信息处理、邮递 | 30元 | 5元/件 | 　 |
| 注：以3套以内为基准，只收取调档审核费，3套以上按件另需收取打印费。档案馆为学生在本馆出具的相关证明材料提供封装，不再另行收费。此收费标准从2022年1月1日起施行。 |